

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

Редакция от 17.02.2025

Настоящий документ является публичной офертой Индивидуального Предпринимателя Татомира Романа Игоревича, ОГРНИП 324911200009165, ИНН 910228448400, (далее — «Исполнитель»), адресованной любому юридическому или физическому лицу (далее — «Заказчик») о заключении договора возмездного оказания услуг на условиях, изложенных в настоящей Оферте. Акцепт (принятие) Оферты осуществляется Заказчиком в порядке, установленном п. 1.4.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик направляет Исполнителю ссылки на соответствующие площадки/платформы и техническое задание (далее — «Задание») на подготовку и/или публикацию информационных материалов о товарах/услугах Заказчика, а также на выполнение работ по управлению онлайн-репутацией и цифровыми коммуникациями.

1.2. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по управлению онлайн-репутацией и цифровыми коммуникациями (далее — «Услуги»), в том числе: мониторинг упоминаний и подготовку аналитических отчётов; подготовку, согласование и публикацию информационных материалов на собственных и/или партнёрских площадках; организацию PR/инфлюенсер-кампаний в интересах Заказчика с соблюдением требований законодательства и правил соответствующих платформ, включая обязательную маркировку рекламных материалов и, при необходимости, учёт интернет-рекламы. Исполнитель не осуществляет размещение анонимных, вымышленных или оплаченных «отзывов» от имени третьих лиц, не использует ботов и не оказывает услуги по искусственному влиянию на рейтинги/алгоритмы площадок.

1.3. Условия выполнения Услуг, включая их описание, состав и стоимость, указаны в настоящем договоре.

1.4. Настоящий договор в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является публичной офертой; полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий, в соответствии со ст. 438 ГК РФ, считается направление Заказчиком Задания Исполнителю любым способом, указанным в п. 1.6.

1.5. Оферта действует на постоянной основе и является открытым предложением. Исполнитель вправе вносить изменения и дополнения в условия настоящей Оферты в одностороннем порядке; новая редакция вступает в силу с момента её опубликования на сайте Исполнителя, если иное не указано в тексте Оферты. Продолжение пользования Услугами после вступления изменений в силу считается акцептом новой редакции Оферты. Сайт Исполнителя: procomment.ru. Актуальная редакция Оферты размещается по адресу: procomment.ru/публичная-оферта. Заказчик самостоятельно отслеживает изменения (новые редакции) Оферты на сайте Исполнителя.

1.6. Коммуникация между Заказчиком и Исполнителем осуществляется посредством электронной почты и мессенджеров Telegram или WhatsApp. Задание, а также сопутствующие документы (ТЗ, редакционный план, медиаплан и др.) направляются через следующие каналы связи:

- Электронная почта: info@procomment.ru
- Telegram: t.me/procomment_ru
- Telegram BOT: t.me/procomment_ru_bot
- WhatsApp: +7 (978) 665-08-07

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Порядок взаимодействия по Заданию

2.1.1. Заказчик направляет Исполнителю Задание (ТЗ и ссылки на Площадки), а также иные материалы, необходимые для оказания Услуг, по контактам, указанным в п. 1.6.

2.1.2. Исполнитель в срок подготовительного периода, указанного в п. 2.2.1, согласовывает с Заказчиком состав, объём, сроки и стоимость Услуг (в том числе редакционный/медиаплан) либо направляет замечания/вопросы по Заданию.

2.1.3. По завершении оказания Услуг за соответствующий расчётный период Исполнитель направляет Заказчику отчёт о проделанной работе по форме, предусмотренной п. 3.3, а также акт об оказании услуг и счёт на оплату (п. 3.4–3.7, п. 4.2–4.3).

2.2. Подготовительный период

2.2.1. После получения Задания Исполнителю требуется подготовительный период от 1 (одного) до 5 (пяти) рабочих дней для организационных и технических действий: согласование ТЗ, редакционного/медиаплана, проверка Площадок, сбор исходных данных, доступов и материалов Заказчика.

2.2.2. В указанный период Исполнитель осуществляет: уточнение тем и форматов Материалов, проверку требований Площадок (в т. ч. правил модерации и маркировки рекламы), планирование сроков публикаций и точек отчётности.

2.3. Сроки публикаций (редакционный план)

2.3.1. Срок оказания Услуг (включая сроки подготовки/подачи/публикации Материалов) определяется в Задании и/или согласованном редакционном/медиаплане. Сроки могут различаться в зависимости от конкретной Площадки и её регламентов (включая модерацию) и согласуются Сторонами индивидуально по контактам, указанным в п. 1.6. При отсутствии у Заказчика требований к конкретным датам Исполнитель определяет сроки публикаций в рамках согласованного редакционного/медиаплана с учётом регламентов Площадок и возможных процедур модерации.

2.3.2. В случае, если Заказчик требует чёткий фиксированный график, фактические даты могут отличаться от согласованных от 1 (одного) до 7 (семи) рабочих дней.

2.4. Минимальный объём работ

2.4.1. Минимальный объём работ по Материалам на одну Площадку — 3 (три) единицы контента (либо иной объём, зафиксированный в Задании). Допускается меньший объём по дополнительному согласованию Сторон.

2.5. Актуальность ссылок/Площадок

2.5.1. На весь период оказания Услуг Заказчик обеспечивает актуальность ссылок/Площадок, предусмотренных Заданием, а также доступность размещения Материалов и/или ведения коммуникаций.

2.5.2. Изменение, блокировка или иная недоступность Площадки в период выполнения Задания влечёт обязанность Заказчика компенсировать фактически понесённые Исполнителем расходы и издержки по ранее начатым работам.

2.6. Возможные расхождения по объёму публикаций

2.6.1. Заказчик соглашается, что фактический объём и формат опубликованных Материалов на конкретной Площадке могут отличаться от плановых показателей по причинам, не зависящим от Исполнителя (правила модерации, редакционная политика, внутренние алгоритмы Площадки).

2.6.2. Исполнитель не несёт ответственности за расхождения между плановым и фактическим объёмом публикаций, обусловленные решениями третьих лиц (Площадок/редакций).

2.7. Отмена, приостановка и окончание работ

2.7.1. Работы по Заданию считаются завершёнными после выполнения согласованного редакционного/медиаплана и направления Заказчику отчёта, акта об оказании услуг и счёта в порядке, предусмотренном договором.

2.7.2. Заказчик вправе отменить/приостановить работы, уведомив Исполнителя по каналам связи, указанным в п. 1.6. Если ко времени уведомления Исполнитель приступил к выполнению, включая подготовительный период по п. 2.2, в течение 10 (десяти) рабочих дней могут быть завершены работы по Материалам, находящимся в высокой степени готовности; Заказчик оплачивает фактически выполненные работы.

2.8. Решения третьих лиц (модерация, изменение, снятие Материалов)

2.8.1. Дальнейшая доступность Материалов на Площадках зависит от решений соответствующих Площадок/редакций. Исполнитель не гарантирует неизменность статуса Материалов и не несёт ответственность за их снятие, скрытие, перемещение или изменение по инициативе третьих лиц.

2.8.2. При наличии предусмотренных правилами Площадок процедур обжалования/повторной подачи Исполнитель по согласованию с Заказчиком может инициировать такие процедуры в пределах согласованного времени и бюджета.

2.9. Обстоятельства, влияющие на сроки публикации по независящим от Исполнителя причинам

2.9.1. При временной недоступности/блокировке Площадки либо возникновении технических проблем сроки публикаций автоматически продлеваются на период действия указанных обстоятельств.

2.9.2. Исполнитель не отвечает за сдвиг сроков публикаций, вызванный обстоятельствами вне его контроля (сбои Площадок, изменения их работы, форс-мажор и т. п.).

2.9.3. При длительном характере препятствий Исполнитель вправе предложить скорректировать Задание или приостановить работы до устранения препятствий, уведомив Заказчика по п. 1.6.

2.10. Визуальные материалы (фото/видео)

2.10.1. При размещении Материалов, содержащих фото/видео, окончательное решение о публикации визуального контента принимает Площадка; возможны отдельные сроки модерации/публикации для текста и изображений/роликов.

2.10.2. Исполнитель не несёт ответственности за отклонение/удаление визуальных материалов Площадкой и иные ограничения, связанные с их форматом/содержанием по правилам Площадки.

2.11. Редактура Материалов

2.11.1. Исполнитель вправе осуществлять редактуру Материалов в пределах ТЗ: корректировать грамматические, орфографические и стилистические ошибки, унифицировать формулировки, приводить материалы в соответствие требованиям Площадок и законодательства (включая требования к маркировке рекламы), сохраняя смысл, согласованный с Заказчиком.

2.11.2. Существенные изменения содержания Материалов допускаются только по согласованию с Заказчиком; при этом Исполнитель не изменяет фактическую информацию, предоставленную Заказчиком без его согласия.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ УСЛУГ

3.1. Исполнитель предоставляет Заказчику отчёт о проделанной работе за каждый расчётный период, под которым понимается 26 (двадцать шестое) число каждого месяца. Допускается отклонение от 26 числа на 5 (пять) рабочих дней в обе стороны (то есть отчёт может быть предоставлен с 21 по 31 число месяца включительно; при меньшем количестве дней в месяце оставшиеся дни переносятся на следующий месяц).

3.2. Отчёт формируется независимо от количества опубликованных материалов в расчётном периоде и содержит статус исполнения редакционного/медиаплана: «опубликовано», «на модерации», «в подготовке/согласовании», «отклонено Площадкой», «перенесено по причинам третьих лиц». При отсутствии публикаций указываются выполненные работы (мониторинг и аналитика, подготовка/редактура Материалов, согласование, ответы на реальные отзывы/обращения, подготовка к размещениям) и причины переноса.

3.3. Отчёт в формате таблицы высылается по согласованным контактам, указанным в п. 1.6, по форме, установленной Заказчиком (либо по форме Исполнителя, согласованной Сторонами), и включает в себя сведения о выполненных работах и статусе Материалов, а также иную согласованную информацию по Заданию.

3.4. Вместе с отчётом Исполнитель направляет Заказчику акт об оказании услуг и счёт на оплату, оформленные по реквизитам Заказчика (при их предоставлении), за соответствующий расчётный период.

3.5. Заказчик в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения отчёта, акта и счёта рассматривает оказанные Услуги и направляет Исполнителю либо подписанный акт (или подтверждение согласия в переписке), либо мотивированные замечания/возражения (с указанием конкретных несоответствий Заданию и/или согласованным договорённостям). При неполучении от Заказчика замечаний/возражений в указанный срок Услуги считаются принятыми в полном объёме, акт — подписанным, если иное не согласовано Сторонами.

3.6. В случае получения мотивированных замечаний, связанных с несоответствием Услуг Заданию и/или согласованным договорённостям по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется в разумный срок устранить такие несоответствия (в том числе заменить/скорректировать Материалы либо выполнить иные согласованные действия). Оплата подлежит внесению только за ту часть Услуг (единицы/объём работ), которая выполнена в соответствии с Заданием и принята Заказчиком; часть Услуг, выполненная не по ТЗ, не оплачивается до устранения несоответствий и может быть перенесена на следующий расчётный период до полного исправления.

3.7. Срок оплаты Услуг начинает исчисляться с даты принятия Услуг Заказчиком в порядке п. 3.5–3.6 (подписания акта либо истечения срока для замечаний/возражений), если иной срок оплаты не согласован Сторонами.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Стоимость Услуг определяется по видам работ и объёмам, согласованным Сторонами в Задании/редакционном плане/медиаплане и (при необходимости) Спецификации к настоящему договору. Расчёт ведётся за оказанные услуги (пакеты/часы/единицы контента), включая, но не ограничиваясь:

- мониторинг упоминаний и аналитические отчёты (месячный пакет);
- подготовка и публикация информационных материалов (контент-пакеты: N материалов/месяц);
- работа с обратной связью: подготовка и размещение ответов на реальные отзывы/обращения (фиксированный пакет или почасово);
- PR/инфлюенсер-кампании (гонорар Исполнителя + отдельный медиабюджет Заказчика).

Конкретные ставки и объёмы фиксируются в Задании/плане, согласованном Сторонами.

Платформа	Розничная цена за 1 ед. (руб.)	Оптовая цена за 1 ед. (руб.)	Гарантия (дней)
Яндекс Карты	690	590	40
2ГИС	290	160	60
Авито	1640	1340	30
Гугл Карты	590	540	30
Фламп	390	340	60
Zoon	390	340	60
Yell	390	340	60
Отзовик	690	640	30
Яндекс Услуги	690	590	40
Яндекс Маркет	690	590	40
Яндекс Сайт	690	590	40
Igcommend	590	540	30
Вконтакте	490	450	60
ПроДокторов	690	690	30
НаПоправку	690	640	30
ТрипАдвизор	490	450	60
Яндекс Афиша	690	590	60
Циан	590	540	60
Дром	590	540	60

4.2. Оплата Услуг производится на расчетный счет Исполнителя по итогам отчетного периода. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента получения денежных средств Исполнителем.

4.3. Стоимость подлежит оплате исходя из фактически оказанных и принятых Заказчиком Услуг, подтвержденных отчётом (п. 3.3) и актом об оказании услуг (п. 3.4–3.6) за соответствующий период; счёт на оплату направляется Исполнителем вместе с отчётом и актом. Решения и действия третьих лиц (правила/модерация Площадок, редакционные сдвиги) не влияют на обязанность оплаты выполненных работ по подготовке, согласованию и размещению Материалов согласно согласованному плану, за исключением случаев несоответствия Заданию по вине Исполнителя (п. 3.6).

4.4. Стоимость услуг Исполнителя не облагается НДС на основании применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения согласно ст. 346.11 НК РФ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Исполнителя

5.2.1. Исполнитель не несёт ответственности за решения Площадок/редакций по модерации, публикации, изменению либо снятию Материалов; фактический объём/формат опубликованного контента может отличаться от планового по причинам, зависящим от третьих лиц (правила,

алгоритмы, редакционная политика). При этом Исполнитель отвечает за надлежащее выполнение согласованных работ (подготовка, подача, сопровождение, отчётность) в установленные сроки.

5.2.2. Исполнитель не несёт ответственности за массовые технические/алгоритмические чистки, блокировки и иные действия Площадок, повлекшие снятие либо скрытие ранее размещённых Материалов; в таких случаях бесплатное повторное размещение не предусмотрено.

5.2.3. По согласованию с Заказчиком Исполнитель может выполнить повторную подачу Материалов и/или инициировать предусмотренные правилами Площадок процедуры обжалования в пределах согласованного времени и бюджета. Гарантии размещения/сохранности Материалов и достижения конкретных показателей (рейтинг, охваты, клики и т. п.) не предоставляются.

5.3. Ответственность Заказчика

5.3.1. В случае просрочки оплаты Услуг более чем на 10 (десяти) календарных дней Заказчик обязуется выплатить неустойку в размере 0,1% от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки. Если оплата не поступает в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, Исполнитель вправе по своему усмотрению обратиться в суд (в том числе по месту регистрации Исполнителя) за принудительным взысканием задолженности и возмещением убытков, а также предпринять действия, направленные на удаление или корректировку всех ранее опубликованных информационных материалов (включая изменение рейтинга или содержания информационного поста). При этом Заказчик несёт все возможные последствия подобных действий, включая невозможность восстановления исходного вида опубликованных информационных постов.

5.3.2. Заказчик обязан обеспечить доступность и актуальность собственных ресурсов/Площадок, указанных в Задании. Изменение, блокировка или удаление таких ресурсов не освобождает Заказчика от оплаты уже оказанных услуг и компенсирования фактически понесённых Исполнителем затрат по начатым работам.

5.3.3. При привлечении иных исполнителей для выполнения аналогичных работ Заказчик обеспечивает координацию действий. Исполнитель не несёт ответственность за результаты, достигнутые третьими лицами, и за последствия их вмешательства; специальные обязательства/показатели, согласованные с Исполнителем, могут быть скорректированы по согласованию Сторон.

5.3.4. Заказчик несёт ответственность за достоверность предоставленных исходных данных и утверждённых к публикации материалов. Если после публикации выявлена ошибка в информации, предоставленной и согласованной Заказчиком, Материал считается размещённым надлежащим образом и подлежит оплате.